

OPETUSAPTEEKKIHARJOITTELUN KÄYTÄNNÖT



YFK
Yliopiston farmasiakunta -
Universitetets farmaciekår ry



SISÄLLYSLUETTELO

1 Johdanto.....	1
2 Farmasian opintoihin kuuluva harjoittelu.....	2
2.1 Harjoittelun tavoitteet	2
2.3 Helsingin yliopisto	3
2.4 Itä-Suomen yliopisto	3
2.5 Åbo Akademi.....	3
3 Opetusapteekkina toimiminen	4
3.1 Opetusapteekkiluvan hakeminen	4
3.2 Työsuhdeasiat	4
3.3. Vastuut.....	5
4 Opiskelijan ohjaaminen.....	5
4.1 Harjoittelujakson tehtävät.....	5
4.2 HOPS-henkilökohtainen oppimissuunnitelma ja oppiminen.....	6
4.3. Kehityskeskustelut ja palautteen antaminen	6
4.4 Harjoittelujakson hyväksyminen	8
5 Harjoittelun kehittäminen	8
5.1 Opetusapteekkien perehdytyspäivä	8
5.2 Opetusapteekkien neuvottelupäivä	8
5.3 Vuoden opetusapteekin valinta.....	8
5.4 Palautetta koulutusyksiköille	9
Harjoitteluvastuuhenkilön huoneentaulu	10

1 Johdanto

Tämän oppaan tavoitteena on toimia opetusapteekkiharjoittelun apuvälineenä sekä farmasian opiskelijoille että apteekkien henkilökunnalle. Opas sisältää perustietoa farmasian tutkintoihin kuuluvasta harjoittelusta. Opiskelijan ohjaamiseen osallistuvien on hyvä tutustua oppaaseen jo ennen kuin opiskelija aloittaa harjoittelunsa.

Farmasian opintoihin sisältyvä käytännön harjoittelu on tärkeä osa farmaseutin ja proviisorin tutkintoa. Opetusapteekkiharjoittelu on opintopisteissä mitattuna laajin farmaseutin tutkintoon sisältyvä opintojakso. Opetusapteekkiharjoittelussa on mukana kolme osapuolta; opiskelija, opetusapteekki ja yliopisto. Jokaisella osapuolella on oma merkittävä roolinsa harjoittelun onnistumisessa. Hyvällä yhteistyöllä harjoittelusta muodostuu kokonaisuus, joka hyödyttää kaikkia osapuolia.

Opetusapteekin henkilökunta on merkittävässä roolissa oppimisen edistäjänä. Jokaisessa apteekissa tulee olla proviisorin tutkinnon suorittanut harjoitteluvastuuhenkilö, jonka tehtävänä on huolehtia harjoittelun sujumisesta ja tavoitteiden toteutumisesta. Monelle farmasian opiskelijalle harjoittelu-aika on ensimmäinen kosketus apteekkityöhön. Myönteisen kokemuksen luominen apteekkityöstä on ensiarvoisen tärkeää. Harjoittelu-aika on tärkeä opiskelijan ammatti-identiteetin kehittymisen kannalta.

Opiskelijalla on päävastuu omasta oppimisestaan harjoittelujakson aikana. Opiskelijan tulee omatoimisesti huolehtia siitä, että hän tietää harjoittelun toteutukseen liittyvät asiat. Harjoittelun aikana opiskelija arvioi omaa oppimistaan ja harjoittelulle asettamiensa tavoitteiden toteutumista yhdessä harjoitteluvastuuhenkilön kanssa.

Yliopistojen tehtävänä on varmistaa, että apteekkiharjoitteluun tulevilla opiskelijoilla on riittävä tietopohja harjoittelua varten. Ennen harjoittelujaksojen alkua yliopistossa on käyty opiskelijoiden kanssa läpi harjoittelun toteutukseen liittyvät asiat. Yliopistot ovat vastuussa työkirjojen tehtävistä sekä niiden päivittämisestä. Yliopistot seuraavat opetusapteekkiharjoittelua sekä tarvittaessa ohjaavat ja auttavat harjoittelun toteuttamisessa. Harjoitteluun liittyvissä ongelmatilanteissa toivotaan yhteydenottoa koulutusyksikköön. Harjoittelun päätteeksi yliopistot keräävät opiskelijoilta ja harjoitteluvastuuhenkilöitä palautteen harjoittelujaksosta.

Opiskelijat ovat apteekkien tuleva voimavara. Ohjaamalla ja opettamalla opiskelijaa työntekijät päivittävät samalla omia tietojaan ja oppivat uutta. Opiskelijan ohjaukseen laitettua panostusta voidaan hyödyntää etenkin harjoittelun loppuvaiheessa, jolloin opiskelijalla jo on asiantuntemusta monenlaisiin farmaseuttisiin työtehtäviin.

Innostavia hetkiä farmasian opiskelijoiden harjoittelun parissa!

Tämä opas on tehty valtakunnallisen Opetusapteekkiharjoittelun kehittämistyöryhmän koordinoimana yhteistyönä. Opasta päivitetään Opetusapteekkiharjoittelun kehittämistyöryhmässä tarvittaessa. Kehittämistyöryhmän vuosittainen kokoonpano löytyy koulutusyksiköiden internet-sivuilta.

Päivitetty 9/2020

2 Farmasian opintoihin kuuluva harjoittelu

Farmaseutin ja proviisorin tutkintoon kuuluu pakollinen 6 kk:n harjoittelu (Valtioneuvoston asetus yliopistojen tutkinnoista [794/2004](#)). Vähintään kolme kuukautta harjoittelusta on suoritettava Suomessa avo-huollon apteekissa, loput kolme kuukautta on mahdollista suorittaa avo- tai sairaala-apteekissa Suomessa tai ulkomailla. Perustelluissa tapauksissa, joista on sovittava erikseen yliopiston kanssa, harjoittelut osa 1 ja 2 voi suorittaa yhdessä osassa tai osissa, jotka eivät saa olla yhtä kuukautta lyhyempiä.

Farmaseutti- tai proviisoriopiskelija voi tilapäisesti toimia apteekissa, sairaala-apteekissa tai lääkekeskuk-sessa farmaseutin tehtävässä laillistetun farmaseutin tai proviisorin johdon ja valvonnan alaisena suori-tettuaan hyväksytysti yliopiston määräämät perus- ja aineopinnot (Valtioneuvoston asetusterveyden-huollon ammattihenkilöistä annetun asetuksen muuttamisesta [104/2008](#)). Koulutusyksiköt ilmoittavat Valviran terveydenhuollon ammattihenkilöiden keskusrekisteri Terhikkiin tiedon siitä, että opiskelija on suorittanut harjoitteluun vaadittavat opinnot (yli 10 vuotta sitten opintonsa aloittaneita ja ulkomaista tutkintoa täydentäviä opiskelijoita ei voi lisätä Terhikki-rekisteriin). Koulutusyksiköt lähettävät apteekkeille sijoituskirjeen/harjoitteluvahvistuksen noin kaksi viikkoa ennen harjoittelujakson alkamista. Opiskelijan tulee tätä ennen ilmoittaa harjoittelustaan yliopistolle ja harjoittelun edellytysten tulee täyttyä.

Opiskelija hakee varmennekorttia, kun yliopisto on lähettänyt 1. harjoitteluun vaadittavien opintojen suo-ritusilmoituksen Valviralle ja opiskelijan ammattioikeustiedot löytyvät Valviran JulkiTerhikistä (<https://julkiterhikki.valvira.fi/>). Opiskelijalla ei välttämättä ole varmennekorttia heti ensimmäisen har-joittelun alkaessa.

Harjoittelun aikana opiskelijan tulee olla aktiivinen opiskelija eli ilmoittautuneena läsnä olevaksi yliopis-toon voidakseen toimia tilapäisesti laillistetun ammattihenkilön tehtävissä. Opintojen keskeyttäminen (myös yliopistoon poissa olevaksi ilmoittautuminen) poistaa tämän oikeuden. Poissaolotietojen rekiste-röinti tehdään Valvirassa yliopiston ilmoituksen perusteella.

Vastavalmistunut farmaseutti säilyttää opiskelijaoikeudet ja voi työskennellä ammattihenkilön tehtävissä 30 päivän ajan valmistumisen jälkeen siihen asti, että Valvira myöntää laillistuksen. Valvira kuitenkin suo-sittelee, että laillistusta haetaan välittömästi valmistumisen jälkeen.

2.1 Harjoittelun tavoitteet

Opetusapteekkiharjoittelun tavoitteena on tukea farmasian opiskelijan ammatti-identiteetin, ammatilli-sen asiantuntijuuden ja työelämätaitojen kehittymistä. Apteekkiharjoittelun aikana sovelletaan käytän-töön teoriaopintoja ja saadaan sellaisia työelämävalmiuksia, joita yliopistossa ei voida opettaa. Tavoit-teena on, että harjoittelujaksojen jälkeen opiskelija pystyy toimimaan itsenäisesti farmaseutin tehtävissä apteekissa.

Henkilökunnan myönteinen suhtautuminen opiskelijaan, hänen hyväksymisensä työyhteisön tasa-ar-voiseksi jäseneksi ja halu tukea hänen oppimistaan helpottavat tavoitteisiin pääsemistä. Opiskelijan am-matilliseen kiinnostumiseen vaikuttaa suuresti opetusapteekin työntekijöiden asenne. Heidän myöntei-nen suhtautuminen omaan työhönsä, sen arvostus ja halu kehittää itseään ammatillisesti tarttuvan hel-posti myös opiskelijaan.

2.3 Helsingin yliopisto

Ensimmäiset kolme kuukautta (osa I) tehdään yhtäjaksoisesti toisen opiskeluvuoden päätteeksi maaliskäkuussa ja toiset kolme kuukautta (osa II) yhtäjaksoisesti kolmannen opiskeluvuoden marras-tammikuussa.

Opintojaksokuvaukset sekä harjoittelemaan pääsemiseksi vaadittavat opinnot:

Osa I: <https://weboodi.helsinki.fi/hy/opintjakstied.jsp?OpinKohd=117763785&haettuOpas=-1>

Osa II: <https://weboodi.helsinki.fi/hy/opintjakstied.jsp?OpinKohd=117764267&haettuOpas=-1>

Harjoittelun materiaali:

Tiedekunnan nettisivuilla: <https://www.helsinki.fi/fi/ohjelmat/kandi/farmaseutin-koulutusohjelma/opiskelu/apteekkiharjoittelu>

Harjoitteluyhteyshenkilö:

Yliopisto-opettaja Annika Kiiski, p. 02941 58752, [apteekkiharjoittelu\(at\)helsinki.fi](mailto:apteekkiharjoittelu(at)helsinki.fi)

2.4 Itä-Suomen yliopisto

Ensimmäiset kolme kuukautta (osa I) tehdään toisen opiskeluvuoden päätteeksi huhti-kesäkuussa ja toiset kolme kuukautta (osa II) tehdään kolmannen opiskeluvuoden päätteeksi helmi-huhtikuussa.

Opintojaksokuvaukset sekä harjoittelemaan pääsemiseksi vaadittavat opinnot:

Osa I: <https://weboodi.uef.fi>

Osa II: <https://weboodi.uef.fi>

Harjoittelun materiaali:

Laitoksen Hanke Moodle –alueella <https://moodlegroups.uef.fi/course/view.php?id=446>

Harjoitteluyhteyshenkilö:

Yliopistonlehtori Piia Siitonen, p. 040 355 2509, [piia.siitonen\(at\)uef.fi](mailto:piia.siitonen(at)uef.fi)

2.5 Åbo Akademi

Harjoittelu alkaa toisen opiskeluvuoden huhtikuussa ja kestää yhtäjaksoisesti 26 viikkoa.

Harjoittelemaan pääsemiseksi vaadittavat opinnot:

<https://studiehandboken.abo.fi/sv/program/16983>

Harjoittelun materiaali:

Moodle: Apotekspraktik

Harjoitteluyhteyshenkilö:

Yliopisto-opettaja Anne Eriksson, p. (02) 215 4042, 040 777 4493, [anne.eriksson\(at\)abo.fi](mailto:anne.eriksson(at)abo.fi)

3 Opetusapteekkina toimiminen

Opetusapteekkina toimiminen edellyttää voimassa olevaa opetusapteekkilupaa, joka on apteekkilupa-kohtainen. Apteekkarin on haettava uusi lupa, kun hän siirtyy uuteen apteekkiin. Apteekissa tulee olla harjoitteluvastuuhenkilö, joko apteekkarin tai hänen nimeämänsä proviisori.

Opetusapteekkien toivotaan ilmoittavan nettisivuillaan, miten ja milloin apteekkiharjoittelupaikkaa haetaan apteekista. Apteekkariliiton jäsenapteekit voivat ilmoittaa harjoittelupaikoista myös Apteekkariliitto.fi- ja Apteekki.fi-sivustojen avoimet työpaikat -osioissa. Yliopiston Apteekin harjoittelupaikkoja haetaan keskitetysti ya.fi-sivuston kautta.

3.1 Opetusapteekkiluvan hakeminen

1. Perehdy Opetusapteekkiharjoittelun käytännöt –oppaaseen.
2. Täytä sähköinen [Opetusapteekkilupahakemus](#), jolla kerätään tietoja apteekista sekä ohjauksen käytänteistä opetusapteekkilupahakemuksen liitteeksi.
3. Saat vahvistuksen opetusapteekkilupahakemuksen lähettämisestä sekä hakemuksen käsittelystä lomakkeella antamaanne sähköpostiosoitteeseen. Koulutusyksikkö voi tarvittaessa pyytää hakemukseen täydennystä tai lisäselvitystä.
4. Hakemuksen hyväksymisestä toimitetaan apteekkarille tieto joko kirjallisesti tai sähköpostilla.

3.2 Työsuhdeasiat

Farmasian opiskelijan työsuhdetta koskeissa asioissa noudatetaan farmaseuttisen henkilöstön työehtosopimusta <https://apta.fi/tes/>. Työsuhteen alussa on tehtävä kirjallinen työehtosopimus noudattaen työehtosopimuksen liitteenä olevaa mallia. Työsuhteeseen liittyvissä asioissa otetaan ensisijaisesti yhteyttä työpaikan luottamusmieheen tai työsuojeluvalltuutettuun. Neuvoja on mahdollista kysyä myös työnantaja- ja työntekijäliittojen työsuhdeneuvonnasta.

Työaika 13 viikkoa: 115h/3 viikkoa tai yhteensä n. 500 tuntia. Sairaala-apteekkiharjoittelussa noudatetaan KVTES:n mukaista työaika. Opiskelija voi tehdä myös ilta-, lauantai- ja pyhävuoroja, jolloin maksetaan normaalit työaikalisät.

Sairausloma: Yhteensä 6 päivää/3kk (tai 2 päivää/1 kk) ilman harjoittelujakson pidentymistä

Vuosiloma: Rahakorvauksena

Pyhäpäivien vaikutus harjoitteluun: Mikäli oppilas ei ole oikeutettu arkipyhälyhennykseen eikä hänen kanssaan ole erikseen sovittu lyhennyksestä, hänen työaikansa ko. periodissa on normaali 115 h/3vk. Mikäli oppilas on oikeutettu arkipyhälyhennykseen tai saa muuten sovittua itselleen arkipyhälyhennykset, mikä vähentää ko. periodin työajan tuntimäärää, tämä ei pidennä harjoittelun kokonaiskestoa.

3.3. Vastuut

Yliopistoilla on yliopiston opiskelijoita koskeva lakisääteinen tapaturmavakuutus, jonka vakuutusturva perustuu opiskelutapaturman korvaamisesta annettuun lakiin (460/2015). Helsingin yliopiston opiskelijat kuuluvat yliopiston tapaturmavakuutuksen piiriin tutkintoon kuuluvan apteekkiharjoittelun aikana (<https://guide.student.helsinki.fi/fi/artikkeli/tapaturmavakuutus>). Itä-Suomen yliopistossa sekä Åbo Akademiassa vakuutuksesta korvataan tapaturma, joka on sattunut tutkinnon mukaisessa opetusapteekkiharjoittelussa, mikäli harjoittelusta ei makseta palkkaa. Kun harjoittelusta maksetaan palkkaa, opiskelija kuuluu palkanmaksajan tapaturmavakuutuksen piiriin.

Vastuu vahingoista, jotka ovat opiskelijoiden aiheuttamia, määräytyy vahingonkorvauslain tai muun soveltuvan erityislainsäädännön mukaan, esim. potilasvahinkolaki. Vahingonkorvauslain mukaan, jos oppilas aiheuttaa virheellään tai laiminlyönnillään vahinkoa opetusapteekkiharjoittelussa, on työnantaja velvollinen korvaamaan vahingon.

Työnantaja ei vastaa siitä, jos yksittäinen harjoittelujakso keskeytyy opiskelijasta johtuvasta syystä. Mikäli harjoittelujakso keskeytyy työnantajasta aiheutuneesta syystä, tulee työnantajan järjestää mahdollisuus harjoittelun loppuun suorittamiseen.

4 Opiskelijan ohjaaminen

4.1 Harjoittelujakson tehtävät

Harjoittelujaksojen aikana käytettävien työkirjojen (Työ opiksi!) tehtävät osoittavat konkreettisesti yliopiston asettamat tavoitteet opetusapteekkiharjoittelulle. Työkirja on työväline opiskelijan oppimisessa sekä ohjaamisessa. Työkirjojen tarkoituksena on omalta osaltaan varmistaa, että harjoittelujakson tavoitteet toteutuvat kaikkien opiskelijoiden kohdalla, ja että opiskelijat perehdytetään harjoittelun aikana keiksiin apteekin farmaseuttisiin tehtäviin. Harjoittelujaksoille apteekissa ja sairaala-apteekissa on omat työkirjansa (ks. sivu 6).

Tehtävien tekemiseen liittyvistä periaatteista on tärkeää keskustella koko apteekin henkilökunnan kanssa. Työkirjan tehtävät ovat keskeinen osa harjoittelua, ja siksi on erityisen tärkeää, että opiskelija voi tehdä niitä myös työaikana. Osa työkirjan tehtävistä on tarkoitus tehdä omatoimisesti. Osaan tehtävistä opiskelija vastaavasti tarvitsee opetusapteekin henkilökunnan opastusta ja apua. Tämän varmistamiseksi moniin tehtäviin edellytetään perehdyttäjän kuittaus, että tehtävä on suoritettu ja käyty yhdessä läpi. Tehtävien tekemiseen käytettävästä työajasta on hyvä sopia HOPSin laatimisen yhteydessä.

Opiskelijoita on suositeltavaa ottaa mukaan myös apteekin omiin projekteihin. Osallistuminen projekteihin on opiskelijan kannalta motivoivaa ja hän saa käsitystä siitä, miten projektityöskentelyn periaatteet toimivat apteekkiympäristössä.

4.2 HOPS-henkilökohtainen oppimissuunnitelma ja oppiminen

Opiskelijat tulevat työharjoitteluun hyvin erilaisista lähtökohdista. Harjoittelujakso saattaa olla opiskelijan ensimmäinen kosketus työelämään. Toisaalta opiskelijalla saattaa olla takanaan vuosien työkokemus apteekin teknisistä tehtävistä. Kokonaan alaa vaihtaneella henkilöllä voi olla runsaasti kokemusta työelämästä erilaisissa työtehtävissä. Siksi opiskelijan aiempi opiskelu-, työ- ja elämäkokemus tulee ottaa huomioon harjoittelua suunniteltaessa.

Harjoittelujaksoa varten laaditaan opiskelijan kanssa yhdessä henkilökohtainen oppimissuunnitelma (HOPS) harjoittelujaksolle. HOPS kannattaa laatia heti harjoittelujakson alussa tai mahdollisuuksien mukaan jopa ennen sen aloittamista. HOPS:n laativat opiskelija ja harjoitteluvastuuhenkilö yhdessä. Suunnitelmaa laadittaessa pohditaan, kuka henkilökunnasta toimii kulloinkin ohjaajana, ja milloin mikäkin asia käydään läpi. Suunnitelmaa laadittaessa voi käyttää apuna yliopistojen perehdytyslistoja.

Suunnitelmasta kannattaa tehdä riittävän väljä ja joustava. Opiskelijan kanssa yhdessä laadittu HOPS kannattaa laittaa myös näkyville apteekkiin, jotta kaikki pystyvät seuraamaan harjoittelun etenemistä ja omaa vastuutaan siinä.

Keskusteluilla kollegojen tai toisten opiskelijoiden kanssa on keskeinen merkitys oppimisen kannalta. Kun asioista keskustellaan ja kukin vuorollaan kertoo omia käsityksiään ja ratkaisujaan opiskeltavasta asiasta, oppija saa palautetta omasta ajattelutavastaan, oppimisestaan ja osaamisestaan. Keskustelujen avulla ohjaaja voi tietoisesti auttaa opiskelijaa tunnistamaan omat vahvuutensa ja kehittämiskohteensa.

Ohjaajan on hyvä myös tiedostaa ja ottaa ohjauksessa huomioon, että jokaisella opiskelijalla on oma tapansa oppia, ja ohjaustarve on myös erilainen. Erityisesti harjoittelun alkuvaiheessa ohjaukseen kannattaa varata aikaa. Oppimisen kannalta on keskeistä, että ohjaaja perustelee antamansa ohjeet, jotta annetut neuvot ymmärretään ja ne jäävät paremmin mieleen. Ohjaajan tehtävänä on kannustaa ja tukea oppijaa.

Oppimisessa:

- o oppijan aikaisemmat tiedot vaikuttavat uuden oppimiseen
- o sosiaalisella vuorovaikutuksella on keskeinen merkitys
- o pelkkä kokeminen ja tekeminen eivät riitä, vaan asioita pitää pysähtyä pohtimaan ja arvioimaan
- o uuden asian oppimisessa asiayhteyden ja kokonaisuuksien hahmottaminen on tärkeää

4.3. Kehityskeskustelut ja palautteen antaminen

Kehityskeskusteluilla ja palautteen antamisella on tärkeä rooli opiskelijan harjoittelujakson tavoitteiden toteutumisen seuraamisessa. Kehityskeskusteluita tulee pitää vähintään kaksi: yksi harjoittelun puolivälissä ja toinen harjoittelun loppupuolella. Kehityskeskusteluja voi pitää myös enemmänkin tarpeen mukaan

Palautteen avulla osapuolet voivat kehittää toimintaansa. Opiskelijat haluavat saada palautetta omasta toiminnastaan ja oman oppimisensa edistymisestä heitä ohjaavalta henkilökunnalta. Palautetta voidaan antaa opiskelijalle erityyppisissä tilanteissa. Arkipäiväisten työtehtävien lomassa kannattaa antaa palautetta tilannesidonnaisesti. Kehityskeskustelujen lisäksi opiskelijat toivovat saavansa palautetta myös jatkuvasti, koko harjoittelujakson ajan.

Palaute on parhaimmillaan vastavuoroista. Harjoitteluvastuuhenkilön ja apteekin henkilökunnan on myös tärkeää saada palautetta antamastaan ohjauksesta opiskelijalta, mieluiten jo harjoittelujakson aikana. Alussa opiskelijan saattaa olla vaikea kertoa omista kokemuksistaan. Tällöin harjoitteluvastuuhenkilön on tärkeää kannustaa opiskelijaa tuomaan mielipiteitään esille. Harjoittelun lopuksi opiskelijalta kannattaa pyytää palautetta myös kirjallisessa muodossa.

Palaute:

- o on oppimisen työkalu
- o auttaa opiskelijaa havaitsemaan omaa edistymistään
- o tukee opiskelijan oma-aloitteisuutta
- o lisää opiskelijan itsetuntemusta
- o auttaa opiskelijaa tunnistamaan omia kehittämistarpeitaan
- o auttaa tavoitteiden asettamisessa

Hyvälle palautteelle on tunnusomaista:

- o Palaute on mahdollisimman konkreettista
- o Palautteen antamisen käytännön järjestelyistä kannattaa sopia: mistä palautetta annetaan, milloin ja miten - puolin ja toisin
- o Palautetta annetaan säännöllisesti ja riittävän usein
- o Korjaavaa palautetta on hyvä antaa kahden kesken ja keskittyä asiaan ja sen vaikutuksiin syyllistämisen sijaan
- o Positiivista palautetta voi antaa pienimmästäkin edistymisestä ja saavutuksesta
- o Rehellisyys ja johdonmukaisuus

Kun annat palautetta:

- o Anna palautetta minä -muodossa > otat vastuun omista ajatuksistasi ja käsityksistäsi
- o Anna palaute suoraan vastaanottajalle
- o Anna palaute välittömästi, jos se on mahdollista (ei kuitenkaan asiakkaan läsnäollessa)
- o Käytä aistihavaintoihin ("olen kuullut, minusta näyttää") perustuvaa kieltä
- o Älä yleistä ("unohdat aina asioita") vaan kiinnitä palaute yksittäiseen asiaan
- o Anna palautetta sellaisesta asiasta, jolle vastaanottaja voi tehdä jotakin
- o Kysele selventäviä kysymyksiä ja pyydä lisätietoja
- o Tarkista, ymmärsikö vastaanottaja viestisi
- o Erotta henkilö ja hänen käyttäytymisensä toisistaan ("olet huolimaton" sijaan: "olet tehnyt tämän asian huolimattomasti")

4.4 Harjoittelujakson hyväksyminen

Viimeisessä kehityskeskustelussa harjoitteluvastuuhenkilö arvioi, onko opiskelija saavuttanut harjoittelujaksolla sekä HOPS:n mukaiset että harjoittelujakson yleiset tavoitteet ja hyväksyy (tai hylkää) harjoittelujakson. Apteekkari /harjoitteluvastuuhenkilö kirjoittaa työtodistuksen harjoittelujaksosta, jonka opiskelija palauttaa yliopistolle harjoittelujakson päätyttyä.

5 Harjoittelun kehittäminen

Opetusyksiköt järjestävät yhdessä vuosittain harjoittelua tukevia maksuttomia koulutustapahtumia sekä Helsingissä että Kuopiossa. Etenkin harjoitteluvastuuhenkilöiden toivotaan osallistuvan tapahtumiin. Tapahtumista tiedotetaan tarkemmin koulutusyksiköiden kotisivuilla ja opetusapteekkien sähköpostilistan kautta.

5.1 Opetusapteekkien perehdytyspäivä

Opetusapteekkien perehdytyspäivä järjestetään webinaarina syksyisin (loka-marraskuussa). Koulutuspäivän tarkoituksena on perehdyttää osallistujat opetusapteekkiharjoittelujakson tavoitteisiin, opiskelijoiden odotuksiin ja kokemuksiin, koulutusyksiköiden odotuksiin ja käytänteisiin sekä työkaluihin hyvän ohjaamisen ja opiskelijan oppimisen edistämiseksi.

5.2 Opetusapteekkien neuvottelupäivä

Opetusapteekkien neuvottelupäivä järjestetään keväisin (huhti-toukokuussa). Neuvottelupäivän tarkoituksena on käsitellä ajankohtaisia, harjoittelua koskevia asioita, vaihtaa harjoitteluun liittyviä kokemuksia kollegoiden kanssa sekä kehittää harjoittelua yhteistyössä koulutusyksiköiden, opetusapteekkien henkilökunnan ja opiskelijoiden kanssa. Neuvottelupäivän teema vaihtelee vuosittain.

5.3 Vuoden opetusapteekin valinta

AATE -koordinaatioryhmä valitsee vuoden opetusapteekin koulutusyksiköiden tekemän esityksen pohjalta. Vuoden opetusapteekki julkistetaan Farmasian Päivien yhteydessä.

Opiskelijoiden palautteella on pääpaino vuoden opetusapteekin valinnassa. Valinnan perusteina ovat:

- Harjoittelun suunnitelmallisuus
- Opiskelijan perehdyttäminen
- Tavoitteiden toteutumisen ja oppimisen seuranta sekä palautekeskustelut
- Työyhteisön rooli, panos ja toiminta opiskelijan ohjaamisessa

Aiempi toiminta opetusapteekkina ja kouluttautuminen opiskelijan ohjaamiseen otetaan myös huomioon.

5.4 Palautetta koulutusyksiköille

Koulutusyksiköt keräävät palautetta harjoitteluvastuuhenkilöiltä ja opiskelijoilta. Palautteen antaminen on tärkeää harjoittelun kehittämisen kannalta. Palautteissa esille tulleita asioita käsitellään muun muassa Opetusapteekkiharjoittelun kehittämistyöryhmässä.

Helsingin yliopisto: [Yleinen harjoittelua koskeva palaute](#)

Itä-Suomen yliopisto: [Harjoitteluvastuuhenkilöiden palaute harjoittelujaksosta](#)

Lisälukemista

Työelämäjaksot yliopisto-opinnoissa. Suosituksia harjoitteluiden sekä muiden työelämäjaksojen suunnitteluun, toteuttamiseen ja raportointiin – opiskelijalle, yliopistolle ja työnantajalle, Oulun yliopisto, 2016
<http://jultika.oulu.fi/files/isbn9789526214665.pdf>

Aarresaari. Antoisa harjoittelu -opas harjoittelupaikalle. Yliopistojen ura- ja rekrytointipalvelut, 2009
www.aarresaari.net

Harjoitteluvastuuhenkilön huoneentaulu

Harjoitteluvastuuhenkilö:

- ✓ Tiedottaa muulle henkilökunnalle opiskelijan tulosta ja harjoittelun periaatteista.
- ✓ Suunnittelee yhdessä opiskelijan ohjaamiseen osallistuvan henkilökunnan kanssa ennakkoon harjoittelun toteutusta.
- ✓ Tekee opiskelijan kanssa yhdessä henkilökohtaisen oppimissuunnitelman, jota toteutetaan joustavasti harjoittelujakson aikana.
- ✓ Huolehtii siitä, että opiskelija perehdytetään apteekin työympäristöön ja työtehtäviin ja että työyhteisö on sitoutunut hänen ohjaamiseensa.
- ✓ Luo turvallisen ja innostavan oppimisympäristön yhdessä henkilökunnan kanssa.
- ✓ Tukee opiskelijaa ammatti-identiteetin löytämisessä.
- ✓ Ohjaa ja tukee opiskelijan oppimista. Rohkaisee ja motivoi.
- ✓ Antaa opiskelijalle palautetta sekä ohjaa muuta henkilökuntaa palautteen antamisessa. Kuuntelee ja kannustaa.
- ✓ Kannustaa ja rohkaisee opiskelijaa antamaan palautetta.
- ✓ Toimii yhdyshenkilönä opiskelijan, työyhteisön ja yliopiston välillä.